

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA					
Nombre _____	DNI - NIE - Pasaporte _____	Número de Identificación Escolar (Rellenar por el centro) _____	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer		
Primer Apellido _____	Segundo Apellido _____				
Fecha Nacimiento _____	Municipio de Nacimiento _____	Provincia de Nacimiento _____	Familia Numerosa _____		
Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____		País de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____		NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____	

DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES					
TUTOR/A 1					
Nombre _____	DNI - NIE - Pasaporte _____	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer		
Primer Apellido _____	Segundo Apellido _____	correo electrónico _____			
TUTOR/A 2					
Nombre _____	DNI - NIE - Pasaporte _____	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer		
Primer Apellido _____	Segundo Apellido _____	correo electrónico _____			

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR					
Calle, Avenida, Plaza... _____	Nº _____	Portal _____	Piso _____	Puerta _____	
Municipio _____	Provincia _____	Cod. Postal _____	Teléfono _____	Teléfono Urgente _____	

**IMPORTANTE:** Si los datos anteriores contienen errores, solicite la hoja de modificación de datos personales para corregirlos.

DATOS ACADÉMICOS DEL CURSO ANTERIOR: (solamente para 1º o en caso de cambio de Centro)
El solicitante durante el curso 2008/2009 estuvo matriculado en el curso ____ de _____ en el centro _____ de la localidad _____, provincia de _____.

D./Dña. \_\_\_\_\_ o D./Dña \_\_\_\_\_

como padre, madre o tutor/a legal del alumno, mediante este impreso, formaliza su matrícula en el centro en el curso 2018 / 2019, para cursar las enseñanzas de 1º de E.S.O.

MATERIAS COMUNES	
Materia	Horas semanales
<input checked="" type="checkbox"/> Biología y Geología	3
<input checked="" type="checkbox"/> Geografía e Historia	4
<input checked="" type="checkbox"/> Educación Física	2
<input checked="" type="checkbox"/> Lengua Castellana y Literatura	4
<input checked="" type="checkbox"/> Matemáticas	4
<input checked="" type="checkbox"/> Educación Plástica, Visual y Audiovisual	2
<input checked="" type="checkbox"/> Música	2
<input checked="" type="checkbox"/> 1ª Lengua extranjera: Inglés	4

MATERIAS OPTATIVAS	
Materia	Horas semanales
<b>Materias específicas obligatorias (marque una)</b>	
<input type="checkbox"/> Religión	2
<input type="checkbox"/> Valores Éticos	2
<b>Optativas (marque una)</b>	
<input type="checkbox"/> 2ª Lengua extranjera (Fránces)	2
<input type="checkbox"/> Tecnología creativa	2

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_  
Firma

De conformidad con las disposiciones de la Ley 15/1999, de 13 de Diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa que los datos recogidos serán objeto de tratamiento automatizado y pasarán a formar parte del fichero "delphos-alumnos", inscrito ante la Agencia Española de Protección de Datos. Dicho fichero tiene como finalidad la gestión administrativa y académica de los alumnos y el órgano responsable es la Secretaría General de Educación y Ciencia. De acuerdo con el artículo 5 de la LOPD, la Consejería de Educación y Ciencia le informa que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante una solicitud escrita a: Secretaría General de Educación y Ciencia, Bulevar del Río Alberche s/n - 45071, Toledo.

## INSTRUCCIONES

(Lea atentamente las instrucciones, y si tiene alguna duda póngase en contacto con el Centro)

### MATRICULACIÓN

Será de forma presencial el día indicado.

### PROCEDIMIENTO:

Rellenar la matrícula con letra mayúscula lo más clara posible y firmarla.

### DOCUMENTACIÓN:

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR	
<b>Todo el alumnado</b>	
<input type="checkbox"/>	Dos fotografías actuales tamaño carné (una de ellas se pegará en el recuadro reservado al efecto)
<input type="checkbox"/>	Pago el día de la matrícula de 5€. (Gastos de Agenda y edición y plastificado de carnés y otros servicios)
<input type="checkbox"/>	Documentación personal (Fotocopia del DNI o NIE).
<input type="checkbox"/>	Tarjeta sanitaria de la Seguridad Social (Fotocopia).
<b>Otra documentación</b>	
<input type="checkbox"/>	Copia de sentencia de separación o divorcio de existir o inscripción libro de familia.
<input type="checkbox"/>	Notificación de enfermedades crónicas DIAGNOSTICADAS según modelo. (Solicitar en Secretaría)
<input type="checkbox"/>	Autorización a terceros para salidas del Centro. (Solicitar en Secretaría)

### ELECCION DE MATERIAS:

- MATERIAS ESPECIFICAS se elegirá una materia.
- MATERIAS OPTATIVAS se ordenará por orden de preferencia.

### DERECHOS DE IMAGEN DE MENORES y PROPIOS

**AUTORIZO** al IESO Nº 1 DE TORREJÓN DEL REY para la utilización de las imágenes de vídeo o fotografías tomadas a mi hijo/a (colectivas o individuales) o a mí (mayores de edad) con motivo de la realización de eventos propios de la actividad escolar, y que puedan ser difundidas a través de su página web, legalmente autorizada por la Consejería de Educación de la JCCM, o en publicaciones cuya cabecera sea de titularidad del Centro o promocionen las actividades del mismo.

Dichas imágenes **EXCLUSIVAMENTE** podrán ser utilizadas para proceder a la difusión e información de eventos y actividades del Centro. Pudiendo ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según establece la Ley 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal los titulares de los derechos del menor.

### ACEPTACIÓN DE LA MEDIACIÓN ESCOLAR en los casos que sea posible la misma.

Conforme a la Ley Orgánica de la Educación 2/2006 de 3 de mayo y en su desarrollo del marco de convivencia escolar en Castilla-La Mancha por el Decreto 3/2008, de Convivencia Escolar de 8 de enero de 2008, por el que se establecen los procedimientos para la aplicación de la MEDIACIÓN ESCOLAR en los centros educativos, resaltando la educación en valores y la resolución pacífica de los conflictos de convivencia:

**DOY CONFORMIDAD** a la aplicación de los procesos de Mediación en los términos previstos en el artículo 10 del Decreto 3/2008 de 8 de enero, de Convivencia Escolar en Castilla-La Mancha de la Consejería de Educación y Ciencia, en los supuestos que sea posible la misma. Realizando dicha aceptación en consonancia con lo expresado en el Proyecto Educativo del Centro así como en la Carta de Convivencia.

### AUTORIZACIÓN PARA ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- 1.- **Actividades extraescolares** (realizadas normalmente fuera de la localidad, con un coste para los alumnos/as en concepto de transporte, pudiendo sobrepasar el horario escolar y no siempre evaluables)
- 2.- **Autorizo** las **Actividades complementarias**, en horario escolar, gratuitas y evaluables. Las actividades complementarias son obligatorias para todo el alumnado.

### AUTORIZACIÓN PARA ASISTENCIA SANITARIA

**AUTORIZO** al centro el traslado de mi hijo/a al Centro de Salud o de Urgencias médicas según indique el servicio de emergencias 112, cuando se produzca un accidente o urgencia sanitaria, en caso de no poder localizar al padre, madre o tutor legal.

Torrejón del Rey, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

Fdo: \_\_\_\_\_  
Padre/Madre o Tutor/a del alumno/a o el mismo de ser mayor de edad